

Projekt

z dnia 19 marca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn.zm.) Rada Miejska w Siechnicach uchwala co następuje

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wysokość stypendiów w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice za szczególne osiągnięcia w dziedzinie nauki, twórczości artystycznej oraz rywalizacji sportowej.

§ 2. Stypendia przyznawane są za szczególne osiągnięcia w danym roku szkolnym w dziedzinie:

- 1) nauki - stypendium naukowe;
- 2) artystycznej - stypendium artystyczne;
- 3) sportu – stypendium sportowe.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych corocznie na stypendia określa uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Siechnicach.

2. Wysokość stypendium wynosi 300 zł miesięcznie.

3. Przyznaje się dziesięć stypendiów naukowych, dziesięć artystycznych i dziesięć sportowych według największej zdobytej liczby punktów.

4. W przypadku nieprzyznania wymaganej ilości stypendiów w danej kategorii, Komisja może przesunąć pozostającą ilość stypendiów do innego rodzaju.

5. Jeżeli na ostatniej pozycji w dziesiątce kandydatów do stypendium znajduje się więcej kandydatów z taką samą liczbą punktów, to do kandydatów znajdujących się ex aequo na tej pozycji zostaną wzięte pod uwagę: średnia ocen oraz zachowanie ucznia.

6. Stypendium przyznaje się na okres 10 miesięcy tj. od września do czerwca i wypłaca się miesięcznie rodzicowi, bądź opiekunowi prawnemu.

Rozdział 2.

Podstawy ubiegania się o stypendium

§ 4. 4.1. O stypendium mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VIII publicznych i niepublicznych szkół podstawowych pobierający naukę na terenie Gminy Siechnice.

2. Stypendium przyznaje się jeden raz w roku szkolnym.

3. Uzyskanie stypendium w jednym roku szkolnym nie wyklucza możliwości jego otrzymania w następnych latach.

4. W danym roku szkolnym uczeń może ubiegać się wyłącznie o jedno stypendium w danej kategorii.

5. Stypendium stanowi świadczenie pieniężne przyznawane uczniowi.

6. Stypendium przyznane uczniowi niepełnoletniemu wypłaca się na rachunek bankowy rodzica albo opiekuna prawnego wskazany we wniosku.

7. W przypadku ucznia pełnoletniego stypendium wypłaca się na rachunek bankowy ucznia.

8. Wypłata stypendium następuje w formie przelewu bankowego.

§ 5. O stypendium naukowe mogą się ubiegać uczniowie, którzy w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane są stypendia uzyskali:

- 1) określone w § 9 ust. 2 osiągnięcia w konkursach, turniejach i olimpiadach organizowanych lub współorganizowanych przez kuratoria oświaty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29.01.2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzenia konkursów, turniejów i olimpiad o zasięgu co najmniej wojewódzkim;
- 2) średnią ocen przynajmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 6. O stypendium artystyczne mogą się ubiegać uczniowie, którzy w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane są stypendia uzyskali:

- 1) określone w §9 ust. 2 osiągnięcia w konkursach, przeglądach i festiwalach z dziedziny kultury i sztuki, ogłaszanych przez kuratoria oświaty, ministerstwa o zasięgu co najmniej wojewódzkim, którzy odnieśli osiągnięcia w następujących dziedzinach: sztuk plastycznych, muzyki i śpiewu, teatru i filmu, literatury, tańca (w tym mażoretki i cheerleaderki).
- 2) średnią ocen przynajmniej 4,5 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 7. O stypendium sportowe mogą się ubiegać uczniowie, którzy w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane są stypendia:

- 1) spełnili jedno z poniższych kryteriów:
 - a) w konkurencjach indywidualnych, drużynowych zdobyli medale, zajęli miejsca I-III w zawodach sportowych, turniejach, mistrzostwach, rozgrywkach ligowych, które zostały wpisane w kalendarz imprez właściwego dla danej dyscypliny sportowej Polskiego Związku Sportowego o zasięgu co najmniej wojewódzkim;
 - b) w konkurencjach indywidualnych, drużynowych zdobyli medale, zajęli miejsca I-VI w zawodach sportowych, turniejach, mistrzostwach, rozgrywkach ligowych o zasięgu co najmniej międzynarodowym;
 - c) zostali powołani do kadry narodowej lub wojewódzkiej;
- 2) uzyskali średnią ocen przynajmniej 4,5 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Rozdział 3.

Warunki i tryb przyznawania stypendium

§ 8. 1. Wniosek o przyznanie stypendium, składa rodzic lub opiekun prawny. Wzór stanowi załącznik do uchwały.

2. Wnioski o przyznanie stypendium naukowego, artystycznego i sportowego należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Siechnicach terminie do 4 września danego roku.

3. Do wniosku o stypendium naukowe lub artystyczne załącza się:

- 1) kserokopie nie więcej niż trzech dokumentów potwierdzających osiągnięcia naukowe lub artystyczne, uzyskane za dany rok szkolny, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę;
- 2) kserokopię świadectwa za dany rok szkolny, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

4. Dokumentem potwierdzającym osiągnięcia naukowe lub artystyczne, o którym mowa w §5 pkt 1) oraz §6 pkt 1) jest kserokopia dyplomu lub zaświadczenia wydanego przez organizatora konkursu. Dokument ten powinien zawierać datę wydarzenia, rangę konkursu oraz informację o zdobytym miejscu. Dodatkowo wymagane jest dołączenie regulaminu konkursu, który umożliwia weryfikację jego charakteru, zasad uczestnictwa oraz rangi.

5. Konkurs organizowany lub współorganizowany przez kuratora oświaty, bądź przeprowadzany na jego zlecenie, traktowany jest jako konkurs publiczny w systemie oświaty.

6. Konkursy realizowane przez podmioty zewnętrzne (np. fundacje, stowarzyszenia lub inne instytucje edukacyjne) wyłącznie na zlecenie lub z upoważnienia kuratora oświaty traktowane są jako konkursy publiczne w systemie oświaty.

7. Do wniosku o stypendium sportowe załącza się:

- 1) zaświadczenie wydane przez właściwy dla danej dyscypliny sportowej Polski Związek Sportowy, potwierdzające nie więcej niż trzy osiągnięcia sportowe uzyskane za dany rok szkolny;
- 2) kserokopię świadectwa za dany rok szkolny, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

8. Dokumentem potwierdzającym osiągnięcie sportowe, określone w § 9 ust. 3 jest:

- 1) zaświadczenie związku sportowego potwierdzające zdobyte osiągnięcie powinno być wydane przez właściwy dla danej dyscypliny sportowej Polski Związek Sportowy. Zawody, w których uzyskano osiągnięcie, muszą znajdować się w wykazie zawodów organizowanych przez Szkolny Związek Sportowy, Polski Związek Sportowy lub Dolnośląskie Związki Sportowe. Dodatkowo wymagane jest dołączenie regulaminu zawodów, który umożliwi weryfikację jego charakteru, zasad uczestnictwa oraz rangi.
- 2) zaświadczenie związku sportowego o powołaniu do kadry narodowej lub wojewódzkiej.

9. Udokumentowane osiągnięcia wykazane we wniosku muszą być sięte trwale.

10. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia tych braków, wysłanego na adres mailowy wnioskodawcy.

11. Wniosek zostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) nieusunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę wniosku o stypendium,
- 3) złożenia po terminie.

12. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania stypendium.

§ 9. 1. Wnioski o przyznanie stypendium ocenia Komisja Stypendialna powołana przez Burmistrza Siechnic w drodze zarządzenia, zwana dalej Komisją. Wnioski rozpatruje się pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Komisja po zapoznaniu się z danymi zawartymi we wniosku, ocenia wnioski biorąc pod uwagę udokumentowane osiągnięcia wykazane we wniosku oraz przyznaje punkty za dany szczebel osiągnięcia naukowego lub artystycznego:

Lp.	Poziom/ miejsce, tytuł	Laureat/ Grand Prix	Finalista	I miejsce	II miejsce	III miejsce
1.	Międzynarodowy	300	150	300	250	200
2.	Ogólnopolski	200	50	200	150	100
3.	Wojewódzki	100	30	100	75	50

3. Komisja po zapoznaniu się z danymi zawartymi we wniosku, ocenia wnioski biorąc pod uwagę udokumentowane osiągnięcia wykazane we wniosku oraz przyznaje punkty za dany szczebel osiągnięcia sportowego:

L.p	Szczebel - poziom osiągnięcia	Mistrz/ Miejsce 1/ Złoty Medal	Wicemistrz/Miejsce 2/ Srebrny Medal	Miejsce 3/ Brązowy Medal	Miejsca od 4 do 6
Zawody, turnieje z listy Szkolnego Związku Sportowego, Polskiego Związku Sportowego i Dolnośląskie Związki Sportowe					
1.	Międzynarodowy	300	250	200	150
2.	Ogólnopolski	250	200	150	100

3.	Wojewódzki	150	100	50	30
Rozgrywki ligowe					
1.	Ogólnopolskie	200	150	100	50
2.	Wojewódzkie	150	100	50	30
Powołanie do kadry					
1.	Narodowej	300			
2.	Wojewódzkiej	100			

4. Wnioski, które spełniają kryteria merytoryczne warunkujące przyznanie stypendium Komisja opiniuje pozytywnie. Wnioski niespełniające kryteriów merytorycznych Komisja opiniuje negatywnie.

5. Komisja niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o uzyskanej przez kandydata do przyznania stypendium opinii, o której mowa w ust.4, zawierającą informację o liczbie uzyskanych punktów.

6. Wnioskodawca, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej może złożyć w formie pisemnej do Komisji Stypendialnej wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wraz z dodatkowymi wyjaśnieniami.

7. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Siechnicach. Wniosek złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

8. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy może dotyczyć przyczyn odrzucenia wniosku oraz liczby przyznanych punktów. Powodem złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy nie może być uzupełnienie brakujących dokumentów.

9. Komisja Stypendialna, w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, dokonuje jego ponownej oceny, z uwzględnieniem dodatkowych wyjaśnień przedstawionych przez wnioskodawcę.

10. O wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy Komisja Stypendialna informuje wnioskodawcę na adres poczty elektronicznej wskazanej we wniosku.

11. Ponowna ocena Wniosku przez Komisję Stypendialną jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

12. Przewodniczący Komisji Stypendialnej przekazuje do Burmistrza Siechnic protokół zawierający:

- 1) wykaz wniosków, które uzyskały pozytywną opinię Komisji wraz z ilością przyznanych punktów i wskazaniem wnioskodawców, którym Komisja rekomenduje przyznanie stypendium,
- 2) wykaz wniosków, które uzyskały negatywną opinię Komisji.

13. Burmistrz Siechnic, po zapoznaniu się z opiniami Komisji, odwołaniami wnioskodawców i rekomendacją Komisji, podejmuje decyzje o przyznaniu stypendiów.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 10. Traci moc uchwała nr XIV/218/25 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 17 kwietnia 2025 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice (Dz. Urz. Woj. 2025.2248).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Miłosz Roman

Załącznik do uchwały nr
Rady Miejskiej w Siechnicach
z dnia.....2026 r.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM
NAUKOWEGO/ARTYSTYCZNEGO/SPORTOWEGO* * niepotrzebne skreślić**

Wniosek proszę wypełnić drukowanymi literami lub komputerowo

DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:
.....
2. Dane kontaktowe: tel.:
email:.....

DANE KANDYDATA DO STYPENDIUM

1. Imię i nazwisko:.....
2. Adres zamieszkania:
3. Dane kontaktowe: tel:..... email:.....
4. Data urodzenia:
5. Numer PESEL:
.....
5. Nazwa i adres szkoły:
6. Klasa:..... Średnia ocen: Ocena z zachowania:
.....

INFORMACJE O NAUCZYCIELU/OPIEKUNIE ARTYSTYCZNYM/TRENERZE

1. Imię i nazwisko:
.....
2. Dane kontaktowe: tel: email:
.....

DYSPOZYCJA PRZEKAZANIA STYPENDIUM NA RACHUNEK BANKOWY

1. Numer konta bankowego:
.....
2. Imię i nazwisko właściciela
rachunku:.....

ZAŁĄCZNIKI:

a) W przypadku stypendium naukowego lub artystycznego:

1. Kopie maksymalnie trzech dokumentów potwierdzających osiągnięcia (tj. dyplom lub zaświadczenie zawierające datę, rangę wydarzenia oraz uzyskane miejsce za dany rok szkolny - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

2. Regulamin konkursu, który umożliwi weryfikację jego charakteru, zasad uczestnictwa oraz rangi.

3. Kopia świadectwa szkolnego za dany rok szkolny – potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

b) W przypadku stypendium sportowego:

1. Zaświadczenie właściwego związku sportowego potwierdzające maksymalnie trzy osiągnięcia sportowe uzyskane za dany rok szkolny.
2. Regulamin zawodów, który umożliwi weryfikację jego charakteru, zasad uczestnictwa oraz rangi.
3. Zaświadczenie właściwego związku sportowego o powołaniu do kadry narodowej lub wojewódzkiej – jeżeli dotyczy.
4. Kopia świadectwa szkolnego za dany rok szkolny - potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę.

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy oraz ucznia zawartych w niniejszym wniosku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury przyznawania stypendium naukowego, artystycznego lub sportowego w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice.
2. Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zostałem/am poinformowany/a o zasadach przetwarzania moich danych osobowych oraz o przysługujących mi prawach związanych z ich przetwarzaniem.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice oraz że spełniam określone w niej wymagania.
4. Wyrażam również zgodę na publikację danych stypendysty w zakresie: imię i nazwisko, nazwa szkoły oraz klasa, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Siechnicach (www.siechnice.gmina.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, że:

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH		
1.	ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH (ADO)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach jest Gmina Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, nr tel. 71 786 09 01, adres e-mail: biuro@umsiechnice.pl
2.	INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)	Administratorem Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail iod@umsiechnice.pl , w przypadku pytań lub wątpliwości czy dane w Urzędzie Miejskim są przetwarzane prawidłowo.
3.	CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	Rozpatrzenie wniosku i wypłata stypendium.
4.	PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uchwała w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w ramach Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Siechnice
5.	ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH	Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zostanie powierzone członkom Komisji Stypendialnej powołanej przez Burmistrza Siechnic do rozpatrywania wniosków. Pani/Pana dane oraz dane stypendysty będą udostępnione na stronie internetowej Gminy Siechnice www.siechnice.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
6.	PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH	Pani/Pana dane osobowe oraz dane stypendysty nie będą przekazywane poza teren Polski, za wyjątkiem udostępnienia ich na stronie internetowej Gminy Siechnice/ www.siechnice.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
7.	OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną, o której mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

8.	UPRAWNIENIA	<p>W przypadku Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, -prawo do sprostowania (poprawiania) danych, -prawo do ograniczenia przetwarzania danych, -prawo do usunięcia danych, -prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.
9.	INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymogiem ustawowym, w przypadkach wynikających z określonych regulacji prawnych, stanowiących podstawę prawną przetwarzania danych, -wymogiem przyznania stypendium, -dobrowolne, w przypadkach, w których wyraziła Pni/wyraził Pan zgodę na przetwarzanie danych.

.....
(czytelny podpis osoby informowanej)