

**UCHWAŁA NR XXV/349/26  
RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH**

z dnia 26 lutego 2026 r.

**w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647, 1080, 1812 i 1863), Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się regulamin określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr II/21/24 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 6 czerwca 2024 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków oraz budowę lub wymianę bezodpływowych zbiorników na ścieki bytowe ze zmianami.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

**Miłosz Roman**

**Regulamin określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice**

**Rozdział 1.**

**Zasady udzielania dotacji oraz kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady wspierania przedsięwzięć na terenie Gminy Siechnice, zmierzających do poprawy stanu środowiska naturalnego poprzez budowę oraz modernizację przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych oraz podłączeniu nieruchomości do systemu kanalizacji sanitarnej.

2. Celem wsparcia jest uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej, poprzez:

- a) stworzenie alternatywy dla zagospodarowania ścieków bytowych na obszarach, dla których budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej jest technicznie i ekonomicznie nieuzasadniona;
- b) na terenach skanalizowanych poprzez wsparcie mieszkańców w zakresie podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

§ 2. Regulamin określa szczegółowe warunki udzielania i rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Siechnice na dofinansowanie budowy i modernizacji następujących instalacji:

- 1) przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) oczyszczalni instalowanych w istniejących zbiornikach bezodpływowych,
- 3) zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe,
- 4) wykonania podłączenia nieruchomości do systemu kanalizacji sanitarnej, zwanych dalej łącznie „przedsięwzięciem”.

§ 3. 1. Dotacja nie obejmuje przedsięwzięć rozpoczętych przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.

2. Wnioski o udzielenie dotacji przyjmowane są od 2 stycznia do 30 sierpnia danego roku kalendarzowego.

3. Udzielona dotacja musi zostać rozliczona w roku kalendarzowym, w którym ją przyznano.

§ 4. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięcia z budżetu Gminy Siechnice będzie określona w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Wysokość dotacji celowej na zakup lub zakup z montażem jednej przydomowej oczyszczalni ścieków lub jednego szczelnego zbiornika bezodpływowego wynosi 100% udokumentowanych kosztów poniesionych, jednak nie więcej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

3. Wysokość dotacji celowej na pokrycie wydatków poniesionych w związku z przyłączeniem nieruchomości do zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej udzielana jest dotacja w wysokości do 100 % kosztów udokumentowanych, ale nie więcej niż:

- 1) 5.000,00 zł dla osób fizycznych;
- 2) 7.000,00 zł dla wspólnot mieszkaniowych.

§ 5. Złożone wnioski podlegać będą weryfikacji w zakresie spełniania wymagań określonych w niniejszym regulaminie.

§ 6. W przypadku braków formalnych wniosku, wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany o konieczności poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma. Nieuzupełnienie wniosku w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie wniosku.

§ 7. 1. Komisję do oceny wniosków oraz odbioru przedsięwzięć powołuje Burmistrz Siechnice w drodze zarządzenia.

2. Komisja dokona weryfikacji wniosku w terminie 30 dni od dnia złożenia w zakresie spełnienia warunków merytorycznych oraz formalnych, a także zawiadomi wnioskodawcę o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosku.

§ 8. 1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego w Siechnicach i realizowane do czasu wyczerpania środków, o których mowa w § 4.

2. W przypadku większej liczby wniosków, które przekraczają środki dostępne w danym roku budżetowym, mieszkańcy zobowiązani są do złożenia ponownie kompletnego wniosku w terminie wskazanym w § 3 ust. 2 regulaminu.

§ 9. Po weryfikacji złożonego wniosku i jego zakwalifikowaniu do dofinansowania, zostanie zawarta umowa z wnioskodawcą o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie do podłączenia do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej - wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji w zakresie budowy i modernizacji przydomowych oczyszczalni ścieków i zbiorników bezodpływowych**

§ 10. Dotacja do budowy i modernizacji przydomowych oczyszczalni ścieków i zbiorników bezodpływowych udzielana jest osobom fizycznym, które spełniają łącznie poniższe warunki, zwanymi dalej Beneficjentem:

- 1) są właścicielami nieruchomości, na której ma być realizowane przedsięwzięcie, a które nie prowadzą w przedmiotowej nieruchomości działalności gospodarczej;
- 2) nieruchomość, na której ma być realizowane przedsięwzięcie, zabudowana jest budynkiem mieszkalnym lub w części mieszkalnym, którego budowa została zakończona przed 31.12.2014 r.;
- 3) nie posiadają żadnych zadłużeń finansowych wobec Gminy Siechnice.

§ 11. 1) Beneficjent spełniający warunki z § 10 może ustanowić pełnomocnikiem wykonawcę prac objętych dotacją. Pełnomocnictwo obejmuje reprezentację w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym zawarcie umowy. Wykonawca musi być uprawniony do wystawiania dokumentów finansowych niezbędnych do rozliczenia końcowego;

- 2) Beneficjent dopuszcza możliwość przekazania przyznanych środków dotacji bezpośrednio na rachunek płatniczy Pełnomocnika, wskazanego w pkt. 1. § 11;
- 3) Przelanie środków na rachunek Pełnomocnika uznaje się za skuteczne wykonanie zobowiązania do wypłaty dofinansowania na rzecz Beneficjenta i zwalnia Organ Dotujący z jakichkolwiek dalszych roszczeń Beneficjenta z tytułu wypłaty tych środków;
- 4) Beneficjent oraz Pełnomocnik ponoszą pełną i solidarną odpowiedzialność za rozliczenie środków między sobą oraz za realizację zadania zgodnie z celami dotacji, niezależnie od faktu przekazania środków na konto podmiotu trzeciego;
- 5) Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 12. Warunkiem uzyskania dofinansowania do budowy i modernizacji przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych jest spełnienie przynajmniej jednego z poniższych kryteriów:

- 1) brak istniejącej, projektowanej lub planowanej w ciągu 3 lat do budowy sieci kanalizacji sanitarnej na nieruchomości, na której planowana jest inwestycja;
- 2) brak możliwości technicznego podłączenia nieruchomości do istniejącej, projektowanej lub planowanej sieci kanalizacji sanitarnej;

- 3) inwestycja polega na zastąpieniu istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe na przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 4) inwestycja polega na zainstalowaniu oczyszczalni ścieków w istniejącym zbiorniku bezodpływowym;
- 5) inwestycja polega na zastąpieniu istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe, który jest w złym stanie technicznym lub który jest o pojemności mniejszej niż 5 m<sup>3</sup> na nowy zbiornik spełniający wymogi techniczne o pojemności powyżej 9 m<sup>3</sup>;
- 6) Beneficjentami dotacji mogą być wyłącznie osoby fizyczne, które rozliczyły podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Siechnice, wskazując Gminę Siechnice jako miejsce zamieszkania.

**§ 13.** Lokalizacja przedsięwzięcia musi spełniać wymogi zawarte w przepisach prawa budowlanego, a także w przepisach ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określających warunki, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska.

**§ 14. 1.** Dofinansowaniem będą objęte wyłącznie fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy urządzenia, zapewniające poziom oczyszczania ścieków zgodnie z przepisami prawa.

2. Dofinansowaniu dotacją nie podlegają wydatki w ramach przedsięwzięć w zakresie:

- 1) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń) nie stanowiących kompleksowej technologii;
- 2) koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie przez podmiot uprawniony do otrzymania dotacji;
- 3) koszty sporządzonej dokumentacji oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa;
- 4) koszty zakupu nieruchomości gruntowych, na których ma być posadowiona przydomowa oczyszczalnia ścieków lub szczelny zbiornik bezodpływowy;
- 5) koszty obsługi kredytów, w tym odsetek i prowizji i innych zobowiązań finansowych;
- 6) koszty bieżącej konserwacji i eksploatacji oczyszczalni oraz zbiorników bezodpływowych.

3. Dotacja na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

**§ 15.** Dotacja celowa przyznawana jest na wniosek, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§ 16.** Do wniosku, o którym mowa w § 15, należy dołączyć:

- 1) szkic lub rysunek przedstawiający plan nieruchomości z oznaczoną lokalizacją przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokument potwierdzający dopełnienie obowiązku wynikającego z przepisów ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy Prawo wodne (prawomocna decyzja pozwolenia na budowę lub zgłoszenie o przystąpieniu do budowy z potwierdzeniem nie wniesienia sprzeciwu);
- 3) oświadczenie potwierdzające własność lub współwłasność nieruchomości, na której ma zostać zrealizowana przydomowa oczyszczalnia lub zbiornik. W przypadku nieruchomości, do której prawo własności posiada kilka osób - należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na wybudowanie oraz użytkowanie obiektu na tej nieruchomości;
- 4) pisemne zobowiązanie do likwidacji, w ciągu 2 miesięcy od dnia uruchomienia przydomowej oczyszczalni lub nowego zbiornika, istniejącego bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe. W przypadku nieruchomości, do której prawo własności posiada kilka osób - należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli na likwidację zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe.
- 5) zaświadczenie z Zakładu Gospodarki Komunalnej (ZGK) potwierdzającego, że na terenie danej nieruchomości nie jest planowana budowa zbiorczej sieci kanalizacyjnej w okresie 3 lat.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji do podłączenia nieruchomości do systemu kanalizacji zbiorczej**

**§ 17.** Dotacja do podłączenia nieruchomości do systemu kanalizacji zbiorczej udzielana jest osobom fizycznym oraz wspólnotom mieszkaniowym, które spełniają łącznie poniższe warunki, zwanymi dalej Beneficjentem:

- 1) są właścicielami nieruchomości, na której ma być realizowane przedsięwzięcie, a które nie prowadzą w przedmiotowej nieruchomości działalności gospodarczej;
- 2) nieruchomość, na której ma być realizowane przedsięwzięcie, zabudowana jest budynkiem mieszkalnym lub w części mieszkalnym;
- 3) nie posiadają żadnych zadłużeń finansowych wobec Gminy Siechnice.
- 4) rozliczyły podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Siechnice, wskazując Gminę Siechnice jako miejsce zamieszkania.

**§ 18.** 1) Beneficjent spełniający warunki z § 17 może ustanowić pełnomocnikiem wykonawcę prac objętych dotacją. Pełnomocnictwo obejmuje reprezentację w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym zawarcie umowy. Wykonawca musi być uprawniony do wystawiania dokumentów finansowych niezbędnych do rozliczenia końcowego;

- 2) Beneficjent dopuszcza możliwość przekazania przyznanych środków dotacji bezpośrednio na rachunek płatniczy Pełnomocnika, wskazanego w pkt. 1. § 18;
- 3) Przelanie środków na rachunek Pełnomocnika uznaje się za skuteczne wykonanie zobowiązania do wypłaty dofinansowania na rzecz Beneficjenta i zwalnia Organ Dotujący z jakichkolwiek dalszych roszczeń Beneficjenta z tytułu wypłaty tych środków;
- 4) Beneficjent oraz Pełnomocnik ponoszą pełną i solidarną odpowiedzialność za rozliczenie środków między sobą oraz za realizację zadania zgodnie z celami dotacji, niezależnie od faktu przekazania środków na konto podmiotu trzeciego;
- 5) Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

**§ 19.** Warunkiem uzyskania dofinansowania do podłączenia nieruchomości do systemu kanalizacji zbiorczej jest spełnienie przynajmniej jednego z poniższych kryteriów:

- 1) inwestycja polega na podłączeniu nieruchomości opisanej w § 17. pkt. 2 do systemu kanalizacji zbiorczej;
- 2) Beneficjentami dotacji mogą być wyłącznie osoby fizyczne, które rozliczyły podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Siechnice, wskazując Gminę Siechnice jako miejsce zamieszkania, zapis nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych.

**§ 20.** Lokalizacja przedsięwzięcia musi spełniać wymogi zawarte w przepisach prawa budowlanego, a także w przepisach ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określających warunki, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska.

**§ 21.** 1. Dofinansowaniem będą objęte wyłącznie fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy urządzenia, zapewniające odprowadzanie ścieków do kanalizacji zgodnie z przepisami prawa.

- 1) opracowania dokumentacji powykonawczej, w tym inwentaryzacji geodezyjnej podłączenia kanalizacyjnego oraz projektu organizacji ruchu;
- 2) zakupu i montażu wyrobów budowlanych tworzących instalację kanalizacyjną lub instalacje kanalizacyjne;
- 3) zakupu i montażu wyrobów budowlanych tworzących przyłącze lub przyłącza kanalizacyjne;
- 4) likwidacji lub trwałego odcięcia zbiornika bezodpływowego lub zbiorników bezodpływowych od dotychczasowego systemu odprowadzania ścieków z nieruchomości;
- 5) wykonania prac bezpośrednio powiązanych z robotami określonymi w ust. 2 pkt 2-4 (w tym zasypania ubytków ziemnych w miejscu ułożenia rur kanalizacyjnych), z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 2.

2. Dofinansowaniu dotacją nie podlegają wydatki w ramach przedsięwzięć w zakresie:

- 1) prace niezwiązane z podłączeniem nieruchomości do zbiorczej sieci kanalizacyjnej i likwidacją lub trwałym odcięciem zbiornika bezodpływowego albo zbiorników bezodpływowych od dotychczasowego systemu odprowadzania ścieków z nieruchomości;
- 2) prace typowo wykończeniowe (w tym odtworzenie ogrodzenia działki, przywrócenie darni czy nawierzchni brukowej);
- 3) wykonanie lub modernizację systemu odprowadzenia ścieków wewnątrz budynku;
- 4) inne prace, których realizacja nie gwarantuje trwałego efektu ekologicznego.

3. Dotacja na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

§ 22. Dotacja celowa przyznawana jest na wniosek, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 23. Do wniosku, o którym mowa w § 22, należy dołączyć:

- 1) wypełniony wniosek o udzielenie dotacji;
- 2) pełnomocnictwo - jeżeli wnioskodawca wyznaczy pełnomocnika;
- 3) warunki przyłączenia do zbiorczej sieci kanalizacyjnej wydane przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.;
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości mieszkalnej;
- 5) w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wymagana jest uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na podłączenie się do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej wraz z pełnomocnictwem dla zarządcy lub innego podmiotu reprezentującego wspólnotę mieszkaniową.

#### **Rozdział 4. Sposób rozliczania dotacji**

§ 24. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia podmiot, któremu udzielono dotacji jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym Burmistrza Siechnic, składając jednocześnie wniosek o rozliczenie dotacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 25. Podmiot, któremu udzielono dotacji, załącza do wniosku o rozliczenie dotacji następujące dokumenty:

- 1) kserokopie faktur lub rachunków potwierdzających poniesienie nakładów finansowych (oryginały do wglądu);
- 2) potwierdzenie przez wykonawcę wykonania wszystkich robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej;
- 3) kserokopie atestów na zakupione urządzenia wraz z kartą gwarancyjną;
- 4) w przypadku podłączenia nieruchomości do systemu kanalizacji zbiorczej protokół odbioru przyłącza dokonany przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
- 5) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą lokalizacji instalacji oraz zgłoszenie oddania do eksploatacji, w przypadku gdy inwestycja wymagała pozwolenia na budowę

§ 26. 1. Komisja, o której mowa w § 7 ust. 1, w obecności podmiotu, któremu udzielono dotacji, w terminie nie późniejszym niż 30 dni po pisemnym zgłoszeniu zakończenia realizacji przedsięwzięcia dokona oględzin inwestycji oraz sporządzi pisemny protokół odbioru.

2. Komisja odmówi sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w toku czynności odbiorowych okaże się, że przedsięwzięcie nie zostało zrealizowane bądź sposób jego realizacji uniemożliwia wykorzystanie go zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 27. Wypłata dotacji następuje po dokonaniu odbioru przedsięwzięcia, potwierdzonym protokołem, o którym mowa w § 34 ust. 1 oraz pozytywnej weryfikacji dokumentów załączonych do wniosku o rozliczenie dotacji, w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu odbioru.

§ 28. W przypadku braku możliwości realizacji zadania w terminie określonym w umowie lub rezygnacji z wykonania zadania podmiot, któremu udzielono dotacji, powinien niezwłocznie powiadomić o tym Burmistrza Siechnic.

§ 29. 1. Podmiot, któremu udzielono dotacji na przyłączy do systemu kanalizacji zbiorczej, przydomowe oczyszczalnie ścieków i zbiorniki bezodpływowe, zobowiązany jest do użytkowania przedsięwzięcia przez okres trwałości wynoszący 5 lat, liczony od dnia otrzymania dotacji, za wyjątkiem sytuacji, w której nieruchomość zostanie podłączona do sieci kanalizacji zbiorczej.

2. Burmistrz Siechnic zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości eksploatacji przedsięwzięcia przez okres 5 lat od dnia udzielenia dotacji celowej.

## **Rozdział 5. Zasady zwrotu dotacji**

§ 30. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872), w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 tej ustawy.

### **Załączniki do Regulaminu:**

Nr 1: Wzór Wniosku o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej.

Nr 2: Wzór Wniosku o rozliczenie dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej.

Nr 3: Wzór pełnomocnictwa

Nr 4: Wzór umowy

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice

Imię i nazwisko .....

Adres .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

Nr PESEL .....

Nr konta, na które ma być przekazane dofinansowanie

.....

Burmistrz Siechnic

ul. Jana Pawła II 12

55-011 Siechnice

**Wniosek o dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej**

Proszę o dofinansowanie w formie dotacji budowy przydomowej oczyszczalni ścieków / bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe / instalacji oczyszczalni ścieków w istniejącym bezodpływowym zbiorniku na nieczystości ciekłe/ podłączenia nieruchomości do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej\*, na mojej działce nr: ..... w miejscowości .....

Planowany okres realizacji inwestycji: od ..... do .....

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/łam się z „Regulaminem określającym zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków lub bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe oraz instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowym zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłącza do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice” przyjętym Uchwałą nr ..... Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia .....2026 r.,
- 2) realizacja przedsięwzięcia nie została rozpoczęta przed dniem podpisania umowy o dofinansowanie,
- 3) przedsięwzięcie w zakresie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowym zbiornikach na nieczystości ciekłe dotyczy budynku mieszkalnego lub w części mieszkalnego, którego budowa została zakończona przed 31.12.2014 r.,
- 4) nie mam możliwości podłączenia się do istniejącej, projektowanej lub planowanej sieci kanalizacji sanitarnej w przypadku dofinansowania do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego,
- 5) nie korzystam z dofinansowania budowy oczyszczalni/zbiornika z innych źródeł,
- 6) będę użytkował/a oczyszczalnię/zbiornik zgodnie z rozwiązaniem projektowym oraz zaleceniami producenta,
- 7) dołączam do wniosku wszystkie wymagane dokumenty określone w Regulaminie,
- 8) zawarte we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- 9) korespondencja przesłana na wskazany we wniosku adres e-mail uznaje się za skutecznie doręczoną.

.....  
(data, podpis wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informuje się, że:

<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W SIECHNICACH</b>		
1.	<b>ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH (ADO)</b>	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach jest Gmina Siechnice – reprezentowana przez Burmistrza Siechnic, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, nr tel. 71 786 09 01, adres e-mail: <a href="mailto:biuro@umsiechnice.pl">biuro@umsiechnice.pl</a>
2.	<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)</b>	Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Tomasza Radziszewskiego, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: <a href="mailto:iod@umsiechnice.pl">iod@umsiechnice.pl</a>
3.	<b>CELE ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	1. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowym zbiornikach na nieczystości ciekłe na terenie Gminy Siechnice. Podstawa prawna: 1. Art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); 2. Art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.

		o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54); 2. Uchwała nr II/21/24 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 6 czerwca 2024 r.
4.	<b>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</b>	W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: -organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, -inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Siechnice przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Siechnic.
5.	<b>PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza EOG) lub organizacji międzynarodowych.
6.	<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w przepisach szczegółowych w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7.	<b>UPRAWNIENIA</b>	W przypadku Państwa danych osobowych przysługuje Państwu: -prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, -prawo do sprostowania (poprawiania) danych, -prawo do usunięcia danych, -prawo do ograniczenia przetwarzania danych, -prawo do przenoszenia danych, -prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, -prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych - przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem, -prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważają Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem.
8.	<b>INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak ich przekazania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku.

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice

Imię i nazwisko .....

Adres .....

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

Burmistrz Siechnic

ul. Jana Pawła II 12

55-011 Siechnice

**Wniosek o rozliczenie dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej**

Proszę o udzielenie i wypłacenie dotacji na dofinansowanie wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków / bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe / instalacji oczyszczalni ścieków w istniejącym bezodpływowym zbiorniku na nieczystości ciekłe/ oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej \*, na mojej działce o numerze ewidencyjnym ....., położonej w obrębie ..... w miejscowości ..... w kwocie brutto ..... zł (słownie .....) zgodnie z umową ..... z dnia .....

Oświadczam, że:

- 1) budowa oczyszczalni/zbiornika/przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej została zakończona,
- 2) złożone załączniki oraz dane w nich zawarte są prawdziwe.

Załączam do wniosku następujące dokumenty:

- 1) kserokopie faktur lub rachunków potwierdzających poniesienie nakładów finansowych (oryginały do wglądu),
- 2) potwierdzenie przez wykonawcę lub inspektora nadzoru wykonania wszystkich robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz zasadami sztuki budowlanej,
- 3) kserokopie atestów na zakupione urządzenia wraz z kartą gwarancyjną,
- 4) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą lokalizacji instalacji oraz zgłoszenie oddania do eksploatacji

.....

(data, podpis wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informuje się, że:

<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE MIEJSKIM W SIECHNICACH</b>		
1.	<b>ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH (ADO)</b>	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach jest Gmina Siechnice – reprezentowana przez Burmistrza Siechnic, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, nr tel. 71 786 09 01, adres e-mail: <a href="mailto:biuro@umsiechnice.pl">biuro@umsiechnice.pl</a>
2.	<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)</b>	Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Pana Tomasza Radziszewskiego, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: <a href="mailto:iod@umsiechnice.pl">iod@umsiechnice.pl</a>
3.	<b>CELE ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest rozliczenie dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe na terenie Gminy Siechnice. Podstawa prawna: 3.Art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); 4.Art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54); 5.Uchwała nr II/21/24 Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia 6 czerwca 2024 r.
4.	<b>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</b>	W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: -organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, -inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Siechnice przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Siechnic.
5.	<b>PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza EOG) lub organizacji międzynarodowych.
6.	<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w przepisach szczegółowych w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7.	<b>UPRAWNIENIA</b>	W przypadku Państwa danych osobowych przysługuje Państwu: -prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, -prawo do sprostowania (poprawiania) danych, -prawo do usunięcia danych, -prawo do ograniczenia przetwarzania danych, -prawo do przenoszenia danych, -prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, -prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych - przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem, -prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych) – w przypadku, gdy uważają Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem.
8.	<b>INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak ich przekazania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku.

Załącznik nr 3 do Regulaminu określającego zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości

ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice

### Wzór pełnomocnictwa

#### PEŁNOMOCNICTWO

Miejsce i data: ....., dnia ..... r.

##### 1. Dane Mocodawcy

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania: .....

PESEL: .....

Nr telefonu: .....

Tytuł prawny do nieruchomości: ..... (np. własność, współwłasność – adres inwestycji: .....) )

##### 2. Dane Pełnomocnika

Nazwa firmy: .....

NIP: .....

REGON: .....

Adres siedziby: .....

Reprezentowana przez: ..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

##### 3. Zakres pełnomocnictwa

Niniejszym upoważniam wyżej wymienionego Pełnomocnika do wykonywania w moim imieniu wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z ubieganiem się o dotację celową z budżetu Gminy Siechnice na realizację zadania polegającego na budowie:

**przydomowej oczyszczalni ścieków/zbiornika bezodpływowego/przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej \* na nieruchomości**

zlokalizowanej w ....., działka nr .....

##### Pełnomocnictwo obejmuje w szczególności:

1. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Reprezentowanie mnie przed organami Gminy w toku postępowania o udzielenie i rozliczenie dotacji.
3. Podpisanie umowy o udzielenie dotacji oraz aneksów do tej umowy.
4. Złożenie wniosku o rozliczenie i wypłatę dotacji po zakończeniu inwestycji.

5. **Dyspozycja płatności:** Upoważniam Gminę Siechnice do przekazania przyznanych mi środków finansowych z tytułu dotacji **bezpośrednio na rachunek bankowy Pełnomocnika:**

Nr konta bankowego Pełnomocnika: \_\_\_\_\_

Wypłata środków na powyższy rachunek wyczerpuje moje roszczenia wobec Gminy Siechnice z tytułu przyznanej dotacji za wykonanie przedmiotu umowy przez Pełnomocnika.

##### 4. Oświadczenia i podpisy

- Pełnomocnictwo jest ważne do czasu całkowitego rozliczenia dotacji lub jego pisemnego odwołania.
- Pełnomocnik jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw (substytucji) pracownikom firmy.

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji procesu dotacyjnego.*

.....  
(czytelny podpis Mocodawcy)

.....  
(czytelny podpis i pieczęć Pełnomocnika)

\*(niepotrzebne skreślić)

Załącznik nr 4 do Regulaminu określającego zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice

### **Wzór umowy** **UMOWA NR F/.../20....**

**o udzielenie dotacji celowej na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków/bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe/instalacji oczyszczalni ścieków w istniejącym bezodpływowym zbiorniku na nieczystości ciekłe/przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej\***

zawarta w dniu jej podpisania przez obie strony i wymiany podpisanych egzemplarzy w Siechnicach, pomiędzy:

**Gminą Siechnice**, z siedzibą w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, reprezentowaną przez:

Pana Łukasza Kropskiego – Burmistrza Siechnic

przy kontrasygnacie Pani Agaty Dudek-Golińskiej – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy Dotującym,

a

....., zam. .... ul. ...., PESEL .....

zwanym/ą w dalszej części umowy Beneficjentem.

W wyniku pozytywnego rozpatrzenia przez Burmistrza Siechnic wniosku o dofinansowanie w formie dotacji celowej na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków/bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe/instalacji oczyszczalni ścieków w istniejącym bezodpływowym zbiorniku na nieczystości ciekłe/przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej(niepotrzebne skreślić) (dalej: „przedsięwzięcie”), złożonego w dniu ..... w Urzędzie Miejskim w Siechnicach, Strony zawierają umowę o udzielenie dotacji o następującej treści:

#### **§ 1. Przedmiot umowy**

1. Dotujący udziela Beneficjentowi dotacji celowej w formie refundacji kosztów poniesionych na realizację przedsięwzięcia wskazanego w niniejszej umowie na nieruchomości, tj. na działce nr ..... położonej w miejscowości ....., gm. Siechnice, zwanej w dalszej części umowy Dotacją.

2. Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:

- 1) art. 403 ust. 2, 4, 5, 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r., Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2024 r. poz. 54),
- 2) Uchwała nr ..... Rady Miejskiej w Siechnicach z dnia ..... 2026 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice, w tym stanowiący załącznik do ww. uchwały „Regulamin określający zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, bezodpływowych zbiorników na nieczystości ciekłe lub instalacji oczyszczalni ścieków w istniejących bezodpływowych zbiornikach na nieczystości ciekłe oraz przyłączy do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Siechnice” (dalej: „Regulamin”).

## **§ 2. Oświadczenia i zobowiązania Beneficjenta**

1. Beneficjent oświadcza i zapewnia, że:

- 1) jest właścicielem nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
- 2) przedsięwzięcie zostanie zrealizowane zgodnie obowiązującym prawem, w tym zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach prawa budowlanego, a także w przepisach ochrony środowiska i gospodarki wodnej, określających warunki, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska,
- 3) przedsięwzięcie zostanie zrealizowane zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- 4) przedsięwzięcie zostanie zrealizowane terminowo i z należytą starannością,
- 5) wydatki na realizację przedsięwzięcia będą ponoszone z zachowaniem zasad celowości, rzetelności i oszczędności.

2. Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) zrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 3,
- 2) złożenia w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1, wniosku o rozliczenie dotacji z załączonymi do niego następującymi dokumentami:
  - a) kserokopie faktur lub rachunków potwierdzających poniesienie nakładów finansowych (oryginały do wglądu);
  - b) potwierdzenie przez wykonawcę lub inspektora nadzoru wykonania wszystkich robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz zasadami sztuki budowlanej;
  - c) kserokopie atestów na zakupione urządzenia wraz z kartą gwarancyjną;
  - d) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą lokalizacji instalacji oraz zgłoszenie oddania do eksploatacji - w przypadku, gdy budowa przydomowej oczyszczalni ścieków lub szczelnego zbiornika bezodpływowego wymagała pozwolenia na budowę,
- 3) umożliwienia przeprowadzenia oględzin na nieruchomości objętej dotacją przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Siechnicach w celu stwierdzenia czy przedsięwzięcie zostało zrealizowane prawidłowo, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji,
- 4) niedokonywania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Dotującego wyrażonej na piśmie,
- 5) poddania się kontroli Dotującego na zasadach określonych w § 7 umowy,
- 6) zachowania trwałości przedsięwzięcia zgodnie z § 7 umowy.

## **§ 3. Termin realizacji przedsięwzięcia**

Beneficjent zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia w terminie określonym we wniosku o dofinansowanie, tj. do dnia ..... r.

## **§ 4. Wysokość dotacji**

1. Dotujący udziela Beneficjentowi dotacji celowej w wysokości 100% udokumentowanych kosztów poniesionych na realizację przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego.

2. Dotujący udziela Beneficjentowi dotacji celowej w wysokości do 50% kosztów kwalifikowanych przy podłączeniu do systemu zbiorczej kanalizacji sanitarnej, ale nie więcej niż:

- 1) 6.000,00 zł dla osób fizycznych;
- 2) 8.000,00 zł dla wspólnot mieszkaniowych.

3. Kwota dotacji nie może przekraczać wysokości faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Beneficjenta kosztów przedsięwzięcia, które zostaną uznane przez Dotującego za poniesione zgodnie z regulacjami wymienionymi w § 2 umowy.

4. Beneficjent zobowiązuje się ponieść ewentualne pozostałe koszty przedsięwzięcia, w tym koszty przekraczające maksymalną wysokość dofinansowania, określoną w ust. 1 oraz koszty nie spełniające warunków dofinansowania określonych w Regulaminie i niniejszej umowie.

5. Dotacja zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany we wniosku o dofinansowanie, w terminie 14 dni od dnia dokonania odbioru przedsięwzięcia, potwierdzonego protokołem odbioru oraz pozytywnej weryfikacji dokumentów załączonych do wniosku o rozliczenie dotacji.

### **§ 5. Rozliczenie dotacji**

1. Po wykonaniu przedsięwzięcia, jednak nie później niż 30 dni od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia, Beneficjent zawiadomi o tym Dotującego, składając jednocześnie wniosek o rozliczenie dotacji, którego wzór stanowi nr 2 do Regulaminu, wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesienie wydatków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 umowy.

2. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, beneficjent załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Beneficjenta zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych).

3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości, co do zakresu wykonania przedsięwzięcia, Dotujący może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację przedsięwzięcia w całości.

4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotujący wezwie do jego uzupełnienia w terminie 3 dni roboczych. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej dotacji.

5. W terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji Komisja powołana przez Dotującego, dokona odbioru przedsięwzięcia. Wzór protokołu odbioru przedsięwzięcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. Złożenie w terminie kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji lub jego prawidłowe uzupełnienie w terminie wraz z protokołem potwierdzającym odbiór przedsięwzięcia przez Dotującego, stanowią podstawę do wypłaty dotacji.

### **§ 6. Odmowa wypłaty dotacji**

Dotujący odmówi wypłaty dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzupełnienia wniosku o rozliczenie dotacji w terminie określonym przez Dotującego,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji,
- 3) niezrealizowania przedsięwzięcia na warunkach określonych w niniejszej umowie,
- 4) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Dotującego w czasie realizacji przedsięwzięcia i na potrzeby jej odbioru.

### **§ 7. Kontrola realizacji przedsięwzięcia. Trwałość**

Dotujący sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem przedsięwzięcia przez Beneficjenta. Kontrola obejmuje zgodność przedsięwzięcia z przepisami prawa, jak również z niniejszą umową.

Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji przedsięwzięcia, jak również po jej zakończeniu – w okresie trwałości projektu.

Prawo kontroli przedsięwzięcia przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującego.

Beneficjent zobowiązany jest do użytkowania przedsięwzięcia przez okres trwałości wynoszący 5 lat, liczony od dnia otrzymania dotacji, za wyjątkiem sytuacji, w której nieruchomość zostanie podłączona do sieci kanalizacji zbiorczej. Usunięcie z nieruchomości przedmiotu przedsięwzięcia, jego zbycie lub odmowa poddania się kontroli, będzie traktowana jako naruszenie zasady trwałości.

O przeniesieniu własności nieruchomości, na której realizowane było dofinansowane przedsięwzięcie, w okresie trwałości, o którym mowa w ust. 4, Beneficjent jest zobowiązany poinformować Dotującego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, podając dane nowego właściciela. Beneficjent zapewnia, że

nowy właściciel dochowa obowiązku trwałości przedsięwzięcia na zasadach określonych niniejszą umową, pod rygorem zwrotu dofinansowania.

### **§ 8. Rozwiązanie umowy. Zwrot dotacji**

1. Dotujący może rozwiązać Umowę, wypowiadając ją Beneficjentowi ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:

- 1) stwierdzenia wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) niezłożenia wniosku o rozliczenie dotacji w terminie, zgodnie z zawartą umową,
- 3) ograniczenia zakresu rzeczowego realizowanego przedsięwzięcia,
- 4) nieprzystąpienia lub odstąpienia od realizacji przedsięwzięcia,
- 5) przekazania Dotującemu oświadczeń, informacji lub innych danych niezgodnych ze stanem faktycznym,
- 6) nieprzedłożenia na żądanie Dotującego wyjaśnień lub wymaganych dokumentów,
- 7) odmowy poddania się kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia a także w okresie trwałości,
- 8) naruszenia obowiązku trwałości.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron m.in. w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy.

3. Zwrot dotacji następuje na zasadach i w terminach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

### **§ 9. Ochrona danych osobowych**

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią wolności i prawa osób, których dane dotyczą.

2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.

3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:

- 1) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj.: imię i nazwisko, nazwa stanowiska pracy, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
- 2) przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj.: imię i nazwisko, nazwa stanowiska pracy, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.

4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, wskazując przy tym jako źródło danych drugą Stronę niniejszej umowy.

5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Obowiązek określony w ust. 5 przy uwzględnieniu ust. 6 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.

7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Dotujący dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem:

[https://www.siechnice.gmina.pl/Common/pobierzPlik/id/15071/module\\_short/port/obj\\_id/2325/culture/pl/version/pub.html](https://www.siechnice.gmina.pl/Common/pobierzPlik/id/15071/module_short/port/obj_id/2325/culture/pl/version/pub.html)

W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 4 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.

W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia.

10. Zobowiązanie dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie Dotującego odpowiada Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski, email: [iod@umsiechnice.pl](mailto:iod@umsiechnice.pl).

#### **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy o finansach publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Dotującego.

4. W przypadku wystąpienia spraw spornych, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, Strony będą dążyły do ich rozwiązania w drodze negocjacji.

5. Umowa została sporządzona w formie hybrydowej: ze strony Dotującego – w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ze strony Beneficjenta – w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym, a zawarcie umowy nastąpiło poprzez wzajemną wymianę podpisanych egzemplarzy.

DOTUJĄCY

BENEFICJENT

\* niepotrzebne skreślić